

## **PIO OSPIZIO S.MICHELE DI NOGARA**

**Provincia di Verona**

### **AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI EDUCATORE PROFESSIONALE SANITARIO CATEGORIA GIURIDICA C**

#### **IL DIRETTORE-SEGRETARIO**

Visto l'art.52, comma 1-bis del D.lgs.165/2001 così come modificato dall'art. 3 del DL 80/2021 convertito in Legge n. 113 del 06/08/2021;

Richiamati i seguenti atti approvati dalla Casa di Riposo S.Michele di Nogara VR.

- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 21.10.2021 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023- aggiornamento e modifica";
- Deliberazione n. 46 del 28.12.2021 con la quale ai sensi dell'art. 3 del D.Legge n. 80/2021 veniva modificato, nella parte "Progressioni verticali riservate al personale dipendente dell'Ente", il "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi"

In esecuzione della propria determinazione n. 18 del 18 febbraio 2022;

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura comparativa per l'attribuzione di una progressione verticale destinata al personale dipendente della Casa di Riposo Pio Ospizio S.Michele.

##### **1) REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per concorrere alla procedura comparativa per la progressione verticale è necessario possedere i seguenti requisiti:

- Essere inquadrati nella categoria immediatamente inferiore (categoria giuridica B) a quella oggetto della progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni Locali;  
Avere condotto con questo Ente un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in uno dei profili professionali che hanno titolo per accedere al posto da coprire mediante progressione verticale, almeno dall'inizio del triennio anteriore all'anno in cui si svolge la procedura e continuare a condurlo fino alla conclusione della procedura stessa;
- Possedere il titolo ed eventualmente il titolo professionale previsti per l'accesso dall'esterno per la categoria ed il posto oggetto della procedura come previsto dal catalogo dei profili professionali dell'ente: Laurea di Primo Livello in Educazione Professionale (L/SNT2 - Classe delle lauree in Professioni sanitarie della riabilitazione- D.M 270/2004).  
Disporre di una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura (2019-2020-2021). Nel caso il dipendente abbia riportato una valutazione negativa, secondo le previsioni del vigente Sistema di valutazione della performance, anche solo in uno degli anni del triennio in esame, sarà escluso dalla partecipazione della procedura in quanto non in possesso dei requisiti di legge;
- Non avere subito provvedimenti disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura;

Tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione da parte del dipendente e debbono permanere fino al momento della proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova categoria, in favore del vincitore della selezione.

I dipendenti interessati che alla data di indizione della procedura si trovino in posizione di comando/distacco presso altra amministrazione, o in posizione di aspettativa per l'assunzione di incarichi presso altre amministrazioni, possono presentare istanza di partecipazione alla procedura.

I dipendenti provenienti da altra amministrazione mediante trasferimento per mobilità nell'arco temporale del triennio precedente alla procedura, rilevante ai fini della valutazione positiva della performance, possono presentare istanza di partecipazione. Le valutazioni ottenute dai dipendenti presso terze amministrazioni vengono aritmeticamente parametrate, se espresse in scala differente, secondo le modalità di attribuzione dei punteggi previste nell'ente del vigente Sistema di valutazione della performance.

## **2) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I dipendenti interessati potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura, secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritto con firma autografa e/o digitale, con le seguenti modalità:

a mano, per posta raccomandata A/R, e via Pec all'Ufficio Protocollo della Casa di Riposo S.Michele di Nogara, entro il termine perentorio fissato alle ore 12,00 del 12 MAR. 2022.

Oltre alla domanda i dipendenti interessati dovranno allegare Curriculum Vitae reso nella forma della dichiarazione sostitutiva in cui indicare con precisione gli elementi oggetto di valutazione come specificati nel successivo paragrafo.

## **3) ATTRIBUZIONE PUNTEGGI, GRADUATORIA E INQUADRAMENTO**

La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti, dall'art. 52 comma 1-bis D.lgs.

165/2001 così come modificato dal DL 80/2021 convertito in legge 113/2021 e disciplinati dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Casa di Riposo Pio Ospizio S. Michele modificato con la succitata Deliberazione n. 46/2021.

Il Servizio Personale provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti, onde verificare il possesso dei requisiti richiesti per accedere alla procedura comparativa.

Il Responsabile del Servizio Personale, con propria determinazione, dispone l'ammissione o l'esclusione dei dipendenti che hanno presentato la propria candidatura. Della eventuale esclusione viene data motivazione espressa.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da un'apposita Commissione che sarà nominata ai sensi dell'art.13 dell'Allegato "A" alla Deliberazione n. 46/2021 del vigente R.O.U.S .

La valutazione per la procedura comparativa svolta della Commissione consiste nell'assegnazione di n.100 punti così distinti:

**a Valutazione della performance ( media dell'ultimo triennio): max. punti 50**

<b>Media</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 50</b>
	<b>Punti assegnati</b>
Fino a 70 (vedi SMIVAP)	0
> 71 fino a 75	5
> 76 fino a 80	10
> 81 fino a 85	20
> 86 fino a 90	30
> 91 fino a 94	40
> 95 fino a 97	45
> 98 fino a 100	50

**b. Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'area: max punti 14**

<b>Descrizione</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 14</b>
Titoli di studio superiore rispetto a quello necessario per l'accesso al posto attinente al profilo da ricoprire ( valutabili max.3 punti per ciascun titolo di studio) - Master in materie specialistiche, seconde lauree in materie specialistiche inerenti il profilo da ricoprire	9
Abilitazioni all'esercizio professionale attinenti al profilo da ricoprire	5

**c. Incarichi rivestiti: in questa categoria vengono valutati gli incarichi lavorativi arricchenti degli ultimi 5 anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire : max punti 26**

	PUNTEGGIO (MAX 26)
Incarichi professionali art.53 D.Lgs. 165/2001 (valutabili punti 3 per massimo n.3 incarichi)	9
Presidente- Membro commissione concorso/gara ( valutabili punti 3 per massimo n.3 commissioni)	9
Responsabile del procedimento	6
Responsabile di area	4

Responsabile di progetti interni alla Struttura	4
---	---

**d. competenze professionali acquisite negli ultimi cinque anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire: max punti 10**

Descrizione	PUNTEGGIO (MAX 10)
Partecipazione a corsi di aggiornamento specifici e certificati pertinenti con profilo professionale da ricoprire (valutabili punti 3 per massimo n. 2 corsi)	6
Attribuzione temporanea di mansioni superiori previste dall'art.8 del CCNL. 14/09/2000 ) nel ruolo che si tratta di coprire o in altro ruolo affine	4

La Commissione valuta, secondo i principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze posseduti dai dipendenti attenendosi alle indicazioni dell'Allegato A1) del vigente regolamento e, in caso di necessità, decide in via discrezionale attenendosi al principio della massima coerenza e

funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il posto che si intende coprire attraverso la presente procedura.

Gli esiti del lavoro della Commissione, ivi compresa la graduatoria di merito finale, verranno sintetizzati in apposito Verbale, sottoscritto da tutti i membri, che verrà trasmesso al Servizio Personale per essere verificato e approvato con determinazione del Responsabile di Servizio.

La graduatoria della procedura verrà, inoltre, resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito ma senza indicazione dei punteggi conseguiti, sul sito internet dell' Ente per almeno 15 giorni.

La graduatoria in parola non consente successivi ed ulteriori utilizzi mediante scorrimento dei dipendenti eventualmente classificatisi nelle posizioni di merito successive alla prima, non trattandosi di graduatoria concorsuale. E'consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive, nel rigoroso ordine di classificazione, solo in caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova categoria da parte del dipendente meglio classificato, oppure di non superamento del periodo prova da parte dello stesso, se previsto, o ancora di cessazione del dipendente sopravvenuta entro termine di mesi 6 dal primo giorno di servizio nella nuova categoria.

L'Ente valuterà, conformemente alla migliore definizione delle esigenze organizzative del Servizio o dei Servizi interessati dal nuovo inquadramento del dipendente vincitore, l'eventuale rinuncia, anche parziale, al periodo di preavviso previsto in caso di dimissioni del dipendente. Agli stessi fini vengono anche definiti, dal Servizio Personale e secondo la mediazione delle eventuali opposte esigenze dei Servizi interessati dal nuovo inquadramento del dipendente, i tempi per la stipula del contratto individuale di lavoro del dipendente nella nuova categoria e la sua assegnazione al Servizio di destinazione.

Il dipendente assunto nella nuova categoria è di norma soggetto a periodo di prova, salvo che le parti concordino di esonerare il lavoratore dallo stesso secondo le vigenti previsioni contrattuali collettive.

In analogia con le previsioni contrattuali applicabili al caso delle progressioni tra categorie di cui all'art.22, comma 15, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, il dipendente, in caso di esperimento del periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto nella categoria di provenienza.

#### **4 PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on line e sul sito internet sezione amministrazione trasparente della Casa di riposo S.Michele dal 18/02/2022 al 12/03/2022 nonché inviato a tutti i dipendenti di categoria B in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura comparativa per la progressione verticale, così come previsto dal vigente R.O.U.S.

#### **5) INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del Regolamento UE 679 del 2016, si rende la seguente informativa:

I dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

- 1) espletamento della procedura comparativa per progressione verticale.
- 2) eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione giuridica.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

#### **6) CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI**

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili. Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

#### **7) AVVISO DI PROCEDIMENTO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio on line della Casa di Riposo S:Michele di Nogara decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

Il passaggio di carriera verrà subordinato alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione delle spese di personale.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio procedimento, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione del dipendente attraverso presentazione della domanda di ammissione alla procedura. Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Personale.

#### 8) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare la presente procedura per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento al CCNL Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del dipendente di tutte le condizioni previste dall'avviso e dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale.

ALLEGATI: 1) Modello Domanda

IL SEGRETARIO  
DIRETTORE  
*De Marchi Rag. Nicola*



**NOGARA 18 FEB. 2022**

Allegato 1)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER  
PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE  
NEL PROFILO PROFESSIONE DI EDUCATORE PROFESSIONALE (L/SNT2-CLASSE  
DELLE LAUREE IN PROFESSIONI SANITARIE DELLA RIABILITAZIONE- D.M.270/2004)  
DELLA CASA DI RIPOSO PIO OSPIZIO S.MICHELE DI NOGARA VR.**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

(Prov \_\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_

Indirizzo mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a alla procedura in oggetto e a tal fine

**DICHIARA**

1. Di essere in servizio a a tempo indeterminato presso la Casa di Riposo pio Ospizio S. Michele nella categoria giuridica B- profilo professionale B dal \_\_\_\_\_
2. Di possedere la valutazione positiva alla performance delle ultime tre annualità (2019/2020/2021) depositate agli atti dell'Ente.
3. L'assenza di provvedimenti disciplinari (anche in corso) nei due anni che procedono la presente procedura;
4. Di essere in possesso del seguente titolo di studio necessario per l'accesso alla categoria :  
tipologia di studio \_\_\_\_\_ Laurea di Primo Livello in Educazione Professionale (L/SNT-  
classe delle lauree in Professioni sanitarie della riabilitazione D.M.270/2004) conseguito presso



Università \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
dell'anno accademico \_\_\_\_\_

5. Di aver sottoscritto ed allegata alla presente l'informativa sulla privacy riportata nell'avviso ed essere a conoscenza del fatto che i dati forniti ai fini della partecipazione alla presente procedura comparativa saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi e conseguenti, e di esprimere, con la sottoscrizione della presente domanda, il consenso dei dati personali;
6. Di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi vigente.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegati: Curriculum -vitae **integrato delle seguenti indicazioni**, rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio:

**Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'area:**

Descrizione
Titoli di studio superiore rispetto a quello necessario per l'accesso al posto attinente al profilo da ricoprire (valutabili max. 3 punti per ciascun titolo di studio) - Master in materie specialistiche, seconde lauree in materie specialistiche inerenti il profilo da ricoprire
Abilitazioni all'esercizio professionale attinenti al profilo da ricoprire

**Incarichi rivestiti: in questa categoria vengono valutati gli incarichi lavorativi arricchenti degli ultimi 5 anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire:**

Descrizione
Incarichi professionali art.53 D: Lgs.165/2001
Presidente- Membro commissione concorso/gara
Responsabile del procedimento

Responsabile di area
----------------------

Responsabile di progetti interni alla Struttura
---

**Competenze professionali acquisite negli ultimi cinque anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire:**

Descrizione
Partecipazione a corsi di aggiornamento specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire
Attribuzione temporanea di mansioni superiori previste dall'art.8 del CCNL 14/09/2000) nel ruolo che si tratta da coprire o in altro ruolo affine